

Entschuldigungsformular für die Jahrgangsstufen 5 - 9

<p>Grundlage ist das Schulgesetz NRW (§ 43) sowie die am Kopernikus-Gymnasium geltenden Beschlüsse (Schulplaner Seite 7-8):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Eintragung erfolgt durch die Erziehungsberechtigten. • Dieses Formular wird am Tag der Rückkehr zur Schule vom Kind beim Klassenlehrerteam abgegeben. • Die Entschuldigung wird vom Klassenlehrerteam archiviert. 	<h3>3 Schritte</h3> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anrufen / Mailen 2. Ausfüllen 3. Abgeben 	ENTSCULDIGUNGSVERFAHREN IM ÜBERBLICK
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Melden Sie ihr Kind von 7.15 bis 7:50 Uhr telefonisch (0203-485190) oder per Mail (krankmeldung@kgw-duisburg.de) krank. Geben Sie die Klasse/Stufe, das Klassenlehrerteam und ggf. verpasste Leistungsüberprüfungen an.
		<ol style="list-style-type: none"> 2. Füllen Sie das vorliegende Formular aus und geben Sie es Ihrem Kind am Tag der Rückkehr in die Schule mit. 3. Ihr Kind gibt das Formular beim Klassenlehrerteam ab.

Name, Vorname:

Lfd.Nr.
(Eintrag Schule)

Klasse:

Klassenlehrerteam:

Abwesenheit:

a) **Ganztägige Fehlzeit** am

b) **Mehrtägige Fehlzeit** von bis

c) **Fehlzeit in einzelnen Stunden** am: von bis

Platz für Erläuterungen

(auszufüllen durch die Erziehungsberechtigten)

Versäumte Leistungsüberprüfungen:

Klassenarbeit am Fach: bei Fachlehrer/in

Klassenarbeit am Fach: bei Fachlehrer/in

mündliche Prüfung am Fach: bei Fachlehrer/in

.....
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Die Entschuldigung wurde termingerecht vorgelegt und im Programm eingetragen.

.....
(Eintrag durch Schule)

.....
Datum

.....
Paraphe Klassenlehrer/-in