Protokoll der ersten Sitzung der Klassenpflegschaft der Klasse 6a

Termin: Montag, 24.08.2020 18.00 Uhr – 19.00 Uhr
Raum: Mensa
Anwesende: Herr Lindner, Frau Nestler (Klassenlehrerteam) sowie die Elternschaft der Klasse 6a laut beigefügter Anwesenheitsliste

Tagesordnung der Pflegschaftssitzung:

0. **Begrüßung, Allgemeines**

Das Klassenlehrerteam (KL) begrüßt die Eltern der 6a, gibt eine allgemeine Einführung zur aktuellen Situation nach den Sommerferien und stellt die Tagesordnung kurz vor. Es werden von Elternseite keine weiteren Anträge zur Tagesordnung gestellt.

1. **Hygieneplan, Präsenzunterricht, Distanzunterricht**

Die KL stellen den Eltern das entsprechende Konzept ausführlich vor und klären Fragen von Elternseite, die das Tragen von Masken während der Unterrichtspausen betreffen.

2. **Vorstellung und Besprechung der Unterrichtsinhalte**

Die KL erläutern kurz die Unterrichtsinhalte ihrer jeweiligen Fachunterrichte und verweisen diesbezüglich auf die Veröffentlichungen auf der Schulhomepage.

3. **Übergangsregelung zum Unterricht und Klassenarbeitsplan**

Den Eltern werden die entsprechenden Konzepte und Vorgehensweisen für die ersten vier Wochen des neuen Schuljahres vorgestellt und erläutert. Sie werden u.a. über die jahrgangsstufenweise parallel angesetzten ersten Klassenarbeiten vor den Herbstferien informiert.

4. **Schulwechsel am Ende der Erprobungsstufe**

Die KL erläutern den Eltern den Unterschied zwischen dem soeben erfolgten Übergang von der fünften in die sechste Klasse einerseits und einer Versetzung von der sechsten in die siebte Klasse andererseits. Sie werden auf die einschlägigen Versetzungsregeln hingewiesen und es wird ihnen das Prozedere eines etwaigen Schulwechsels am Ende der Erprobungsstufe erläutert. Die KL erklären den Eltern, dass im gegebenen Falle einer Laufbahngefährdung frühzeitig von schulischer Seite die Kommunikation mit dem Elternhaus gesucht wird.

5. **Geldsammlung (Schulplaner etc.)**

Die Eltern werden über den Einsammlungsbetrag und seine Zusammensetzung (Schulplaner, Kopiergeld, Landeselternschaft) sowie den Termin der Einsammlung informiert.
Auf Nachfrage wird der Aspekt der betragsmäßigen Entlastung bei mehreren Geschwistern erläutert.

6. **Wanderfahrt in der Erprobungsstufe**

Die KL informieren die Eltern über die derzeitige corona-bedingte Situation, welche die ursprüngliche Fahrtenplanung hat hinfällig werden lassen. Sie erklären, dass in absehbarer Zeit auch künftige Ausflüge und Fahrten noch nicht planbar sind, da mögliche Stornierungskosten bei Absage entstehen könnten und diese Möglichkeit bei einer nicht vorhersehbaren Entwicklung der Situation zu befürchten wäre.

7. **Termine für Eltern im Schulplaner**

Die KL weisen die Eltern darauf hin, dass, anders als sonst üblich, die Schuljahrestermine bei Drucklegung des Schulplaners situationsbedingt noch nicht feststehen konnten und daher nicht im Planer vorzufinden sind. Es wird vereinbart, die jeweiligen Termine im Unterricht den Kindern mitzuteilen und sie unmittelbar in den Planer eintragen zu lassen. Zusätzlich wird auf entsprechende Informationen auf der Schulhomepage verwiesen.

8. **Wahl der Klassenpflegschaftsvorsitzenden / des Klassenpflegschaftsvorsitzenden und einer Stellvertreterin / eines Stellvertreters**

Die Klassenpflegschaftsvorsitzende **Frau Borgard** (Mutter von Henrik Borgard) sowie die Stellvertreterin **Frau Karapinar** (Mutter von Julian Karapinar), die das Amt in der fünften Klasse ausgeübt haben, werden auch für das aktuelle Schuljahr im Amt bestätigt. Das Abstimmungsergebnis ist einstimmig zustimmend, ohne Gegenstimmen und Enthaltungen. Auf Wunsch der anwesenden Eltern wird im Wahlverfahren auf eine geheime schriftliche Wahl verzichtet und stattdessen per Handzeichen abgestimmt.

9. <u>Klassenkasse</u>

Die Elternschaft folgt der Empfehlung der KL, keinen neuen Betrag für die Klassenkasse einzusammeln, da diese noch den vollen Betrag vom letzten Schuljahr (310€) enthält. Frau Durgun, die die Kasse im vergangenen Jahr geführt hat, erklärt sich auch weiterhin dazu bereit und wird mit dieser Aufgabe betraut. Sie übergibt 10€ an die KL zur Weiterleitung und Rückzahlung an die Schülerin Elisa Lim, welche die Schule zum Ende der fünften Klasse verlassen hat.

10. <u>Verschiedenes</u>

Die KL gehen kurz auf das Thema der Whatsapp-Gruppen ein und machen erneut deutlich, dass sie aus Datenschutzgründen weder an solchen gemeinsam mit Schülern teilnehmen noch Streitschlichtungsaufgaben innerhalb dieses Mediums übernehmen können. Zudem weisen sie darauf hin, dass eine solche Chatgruppe nicht als zuverlässige Informationsquelle für Schulangelegenheiten genutzt werden kann und man im Falle von Fragen, z.B. bezüglich Terminen und Regelungen, immer die Schulhomepage aufsuchen solle.

Als letzten Punkt werden die Eltern über das aktuelle Programm der Duisburger Stadtbücherei informiert, welche Duisburger Kindern und Jugendlichen derzeit eine kostenlose Mitgliedschaft zur Verfügung stellt.

Es werden keine weiteren thematischen Anliegen hinzugefügt, die Sitzung schließt um 19.00 Uhr.

Duisburg, den 25.08.2020

Klassenlehrer Klassenlehrerin